

18. Vedlegg – framlegg frå Formannskapet

18.4 Gebyr og betalingssetsar – 2016

Utbyggingsavdelinga

Forskrift om gebyr for tenester utført av utbyggingsavdelinga og næringsavdelinga i Gol kommune

Gebyra er vedteke av Kommunestyret 15.6.2010 – sak K 34/2010 med heimel i:

- § 33-1, jf. LOV 2008-06-27 nr.71, med ikrafttreden 01.07.2009 og 01.07.2010
- Kapittel 11, § 11-4 i "Forskrift om begrensning av forurensning" av 6.1.2004 nr. 931.
- § 7 i lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr. 31.
- Ny gebyrforskrift – forskrift 14. desember 2011 nr. 1336 om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker – frå 1.1.2012, fastsatt 14.12.2011 av Statens Landbruksforvaltning.
- K-sak 66/2014 – vedtak om sjølvkost for plan- og byggesak, matrikkel- og oppmålingsforretning

Pkt. 74-75 vart sist revidert i samsvar med kommunestyrets vedtak 21.02.2012, sak K 008/12.

Revidert i samsvar med kommunestyrets vedtak 17.12.2011, sak K 055/13.

Satsane er revidert med 4 % - avrunda til næraste 50 kr, samt at pkt. 30-38 er justert særskilt.

Revidert i samsvar med kommunestyrets vedtak 16.12.2014, sak 067/14.

Revidert i samsvar med kommunestyrets vedtak 15.12.2015, sak 103/15.

1. **Generelle bestemmelser**

1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som framgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver hvis vedkommende står som bestiller og forøvrig fra rekvirent. Saksgebyr etter plan- og bygningsloven skal betales selv om søknaden skulle bli avslått.

1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnast etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende melding, søknad, et komplett planforslag, eller den dato kommunen gir pålegg i en sak om ulovlige byggearbeider/tiltak etter plan- og bygningsloven.

1.3 Betalingstidspunkt

Alle gebyr skal betales til kommunen v/økonomiavdelinga etter faktura fra utbyggingsavdelinga og næringsavdelinga. Betalingsfristen settes til 30 dagar etter fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente fastsatt av kommunestyret i samsvar med årsbudsjettet.

Gebyrer for delingssaker og dispensasjonssaker skal være betalt før saken blir behandlet. Gebyrer for planer, konsekvensutredningar og planendringar skal være betalt før 1. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker. Gebyret per godkjent ny tomt i henhold til stadfestet reguleringsplan skal betales etter at planen er godkjent i kommunestyret.

1.4 Urimelig gebyr

Kommunestyret delegerer til rådmannen å fastsette gebyret i den enkelte sak og på grunnlag av dette regulativet. Rådmannen kan frafalle gebyr i kurante småsaker, eller redusere gebyret når det virker urimelig i forhold til det arbeid saken medfører. Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

1.5 Klage

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ, bare på enkeltvedtak fattet i medhold av regulativet. Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Fylkesmannen er klageinstans.

1.6 Fritak for gebyr

Frivillige, religiøse eller humanitære organisasjoner, som vesentlig finansieres via innsamlede midler eller dugnadsinnsats, kan søke om gebyrfritak for bygg og anleggstiltak. Søknader om fritak for gebyr etter dette punkt skal behandles av Utvalg for Natur og næring.

1.7 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent trekker søknad eller på annen måte forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre.

1.8 Udekket krav

Dersom Utbyggingsavdelinga eller næringsavdelinga har en forfalt fordring overfor en søker, skal en eventuelt ny søknad ikke behandles før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerhet for kravet.

1.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Dersom kommunestyret ikke gjør vedtak om noe annet, skal administrasjonen med virkning fra 1. januar hvert år regulere satsene i regulativet tilsvarende endring i konsumprisindeksen pr. oktober året før. Ved årlig justering avrundes satsene til nærmeste 10 kroner.

1.10 Betaling etter medgått tid

For tjenester som kommunen kan kreve betaling for i medhold av plan- og bygningsloven og delingsloven, og som ikke er spesifisert i regulativet, kan kommunen kreve gebyr på basis av medgått tid. Utbyggingsavdelingens og næringsavdelingens timesats settes til kr. 1.100,00 /timen. Dette gjelder både kontorarbeid og feltarbeid

1.11 Ulovlighetsoppfølging

Jf. § 32-8 Overtredelsesgebyr og §§ 16-1 og 16-2 i byggesaksforskriften.

Foretak kan ilegges overtredelsesgebyr inntil angitte beløpsgrenser for forsettlig eller uaktsomme overtredelser som nevnt i bokstav a til g. Privatpersoner kan ilegges overtredelsesgebyr inntil halvparten av angitte beløpsgrenser for forsettlig eller uaktsomme overtredelser som nevnt i bokstav a til g.

- a) Den som utfører eller lar utføre tiltak som nevnt i plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-2 uten at det foreligger nødvendig tillatelse, ilegges gebyr:
1. inntil kr 10 000 der tiltaket for øvrig i det vesentlige er i overensstemmelse med krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven
 2. inntil kr 50 000 der tiltak ikke i det vesentlige er i samsvar med krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven
 3. inntil kr 200 000 der tiltaket medfører alvorlig uopprettelig skade eller fare for dette.
- b) **Den som bruker eller lar bruke tiltak uten at det foreligger nødvendig tillatelse til bruksendring, ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse etter plan- og bygningsloven, eller er i strid med vilkårene i slike tillatelser, ilegges gebyr:**
1. inntil kr 10 000 der tiltaket for øvrig i det vesentlige er i overensstemmelse med krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven
 2. inntil kr 50 000 der tiltaket ikke i det vesentlige er i overensstemmelse med øvrige krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven, eller bruken kan føre til personskade, alvorlig materiell skade eller skade for miljøet
 3. inntil kr 200 000 der bruken har ført til, eller ved stor mulighet for at den kunne ført til personskade, alvorlig materiell skade eller skade for miljøet.
- c) **Den som prosjekterer, utfører, lar prosjektere eller lar utføre tiltak som nevnt i plan- og bygningsloven § 20-1 til § 20-4 i strid med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven, ilegges gebyr:**
1. inntil kr 10 000 ved mindre avvik fra krav i byggt teknisk forskrift, regler for plassering mv. samt plan, plankrav og forbudet i plan- og bygningsloven § 1-8
 2. inntil kr 50 000 ved avvik fra krav i byggt teknisk forskrift, plan og regler for plassering mv. samt plan, plankrav og forbudet i plan- og bygningsloven § 1-8 som ikke er mindre
 3. inntil kr 200 000 der overtredelsen har ført til, eller ved fare for at den kan føre til personskade, alvorlig materiell skade eller skade for miljøet, samt ved vesentlige avvik fra plan, plankrav og forbudet i plan- og bygningsloven § 1-8.
- d) **Den som forestår søknad, prosjekterer, utfører, lar prosjektere eller lar utføre tiltak som nevnt i plan- og bygningsloven § 20-1, uten at arbeidet blir utført av påkrevet godkjent ansvarlige foretak, ilegges gebyr:**
1. inntil kr 10 000 der tiltak eller deler av tiltak utføres uten godkjent foretak
 2. inntil kr 50 000 der tiltak eller deler av tiltak utføres uten godkjent foretak, og prosjektering mangler eller det er feil i prosjekteringen eller utførelsen.

e) Den som ikke utfører uavhengig kontroll av tiltak i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven og gitte tillatelser, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 ved sviktende eller unnlatt pliktig uavhengig kontroll som kunne medføre at feil i prosjektering eller utførelse ikke ble avdekket
2. inntil kr 50 000 ved sviktende eller unnlatt pliktig uavhengig kontroll som medførte eller kunne medføre at alvorlig feil i prosjektering eller utførelse ikke ble avdekket
3. inntil kr 200 000 ved sviktende eller unnlatt pliktig uavhengig kontroll, og unnlattelsen medførte at alvorlig feil i prosjektering eller utførelse ikke ble avdekket, og denne medførte personskade, avvik fra tillatelse, materiell skade eller skade for miljøet.

f) Den som ikke etterkommer skriftlig pålegg i tilfellene som nevnt i plan- og bygningsloven § 32-8 bokstav g til l, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 der pålegg ikke etterkommes for forhold som kan medføre gebyr inntil kr 50 000 etter bokstav c, og kommunen ikke krever tvangsmulkt etter plan- og bygningsloven § 32-5
2. inntil kr 50 000 der pålegg ikke etterkommes for forhold som kan medføre gebyr inntil kr 200 000 etter bokstav c nr. 3.

g) Den som gir uriktige eller villedende opplysninger til plan- og bygningsmyndighetene, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 ved feil eller villedende opplysninger, og der forholdet medfører mindre avvik eller ulempe
2. inntil kr 50 000 ved feil eller villedende opplysninger, og der forholdet medfører større avvik eller ulempe
3. inntil kr 100 000 ved forfalskning av underskrift eller dokumentasjon.

Foretak og privatpersoner kan ilegges høyere overtredelsesgebyr enn nevnt i første ledd ved særlig alvorlige overtredelser. Ved vurderingen skal det særlig legges vekt på forhold som nevnt i § 16-2 første, tredje, fjerde og femte ledd.

Overtredelsesgebyr ilagt en privatperson eller et foretak kan uansett ikke overstige kr 400 000 for ett tiltak, verken for én overtredelse eller sammenlagt for flere overtredelser

2. Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)

2.1 En søknad etter pbl. § 20-1 innebærer:

- forhåndskonferanse
- kartgrunnlag
- nabooversikt
- samarbeid med andre myndigheter
- tilsyn i utvalgte saker
- rammetillatelse
- igangsettingstillatelse, (se pkt. 2.3)
- utarbeidelse av ferdigattest
- registrering på kart og i matrikkelen

2.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse i medhold av plan- og bygningsloven § 20-1

(Ett-trinns og rammesøknad)

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. Søknad og henvisning til § i plb-loven §20-1	Tiltaks- klasse *	2016
1a	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning	1	10.000
1b	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning HYTTE		11.000
2	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning	2	20.100
3	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning	3	30.000
4	Tillegg pr. bruksenhet ved flere bruksenheter		1.600
5	Tillegg pr. etasje utover 1.etasje		10.000
6	Tillegg for hver påbegynte 100 m ² over 300 m ²		2.700
7	Mindre frittstående bygg (f. eks anneks, uthus, garasje)		5.800
8	§20-1 b) vesentlig endring eller vesentlig reparasjon		3.950
9	§20-1 c) fasadeendringer		3.700
10	§20-1 d) bruksendring eller vesentlig utvidelse		4.150
11	§20-1 e) riving av tiltak,	1	3.200
12	§20-1 e) riving av tiltak,	2	4.800
13	§20-1 e) riving av tiltak	3	
14	§20-1 f) oppføring, endring eller reparasjon		4.150
15a	§20-1 g) oppdeling eller sammenføyning		1.600
15b	§20-1 h) oppføring av innhegning mot veg		1.600
16	§20-1 i) plassering av skilt og reklameinnretninger – anna endring		3.300
17	§20-1 j) plassering av midlertidige bygninger		4.150
18	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep,	1	4.150
19	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep	2	8.300
20	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep	3	
21	§20-1 l) anlegg av veg, parkeringsplass, landingsplass		3.300
22	Behandling av avvik – per vurdert/behandla avvik + tillegg etter medgått tid.		2.800
23	Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker) - Der melding eller søknad er mangelfull og krev meirarbeid skal gebyr aukast med 20 %. Dvs. saker der kommunen må be om tilleggsdokumentasjon og/eller må på synfaring. Dette gjeld òg saker der estetikk er dårleg dokumentert.		
24	Behandlingsgebyr blir redusert med 10 % der det er nytta sivilarkitekt/MNAL til prosjektering av tiltaket		

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

2.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse i medhold av plan- og bygningsloven § 20-1 – fortsetter...

(Ett-trinns og rammesøknad)

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. Søknad og henvisning til § i plb-loven §20-1	Tiltaks- klasse *	2016
25	§20-1 m) opprettelse av ny grunneiendom (uten dispensasjon) i samsvar med godkjent reguleringsplan		4.100
26	Privat framlegg, ikke fastsatt i reguleringsplan		7.500
27	Fradeling av 5-10 enkelttomter i samsvar med plan		10.000
28	Fradeling av flere enn 10 tomter – som tillegg til pkt. 7		1.600
29	Tilleggsareal – opp til 1 daa		2.600

2.3 Flertrinns-behandling

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
30	Pr. igangsettingstillatelse utover den første	4.100
	Gebyrene for byggesak dekker behandling med en rammetillatelse og en igangsettingstillatelse. Igangsettingstillatelser ut over dette (oppdeling i flere trinn) koster pr. igangsettingstillatelse kr. 2500.-	

2.4 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver Pbl. § 20-2, a,b,c og d

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
31	Mindre tiltak på bebygd eiendom	3.700
32	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nemnt i § 20-1 første ledd bokstav j) og som ikke skal plasseres for mer enn 2 år	3.700
33	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan foretas av tiltakshavar	3.100
34	Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, 0 – 500m ²	3.700
35	Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, 500m ² - 1000 m ²	7.600
36	Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, rom for dyr	9.150

2.5 Lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett § 22 - 3

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
36	1. gangs godkjenning samt utviding av godkjenningsområde	Utgår
37	Senere godkjenning uten utvidelse av godkjenningsområde	Utgår
38	Utviding av godkjenningsområde	Utgår

Ordninga vert avvikla frå 2016 – gebyrpunkta går difor ut

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

2.6 Koordinatfesting og innmåling av bygg

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
37	Betaling etter medgått tid, minstepris	4.100

2.7 Gebyr for kart, geodata, plott og kopier som ikke inngår i matrikelregulativet

Pris på digitale kartdata er regulert gjennom Geovekst-samarbeidet og administrert av Statens kartverk. Det er datautvalget, arealet og antall bygninger for valgt område som er grunnlaget for fastsetting av pris.

For prisoverslag kontakt Utbyggingsavdelinga.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
	Standardprodukt:	
38	Papirkopier, A4 og A3	5,00
39	Papirkopier eller plott A2	30,00
40	Plott > A2	150,00

2.8 Gebyr for eiendomsoppgaver til eiendomsmeglere

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
41	Gebyr for fullstendig eiendomsoppgave som utføres innen 14 dager	2.700
42	Gebyr for fullstendig eiendomsoppgave jf. vanlig veiledningsplikt – kopiering i samsvar med pkt. 40-42	

2.9 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eidegom

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
43	Sak som krever befaring	5 x R.gebyr*
44	Saker som ikke krever befaring	3 x R.gebyr*

*rettsgebyr vert bestemt av Staten v/Kartverket

I tillegg kjem tinglysingsgebyret som er 1,8 x rettsgebyret (860.-)

2.10 Dispensasjon etter pbl § 19 (Gebyr etter pkt 2.2. i tillegg):

Gebyr for dispensasjon skal være betalt før saksbehandlingen starter og gebyret skal betales uavhengig av sakens utfall. Gebyrer etter pkt. 2.2 kommer som tillegg.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
45	Dispensasjon fra kommuneplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan eller forskrifter i plan- og bygningsloven der saken må sendes til ekstern uttale og/eller behandles politisk	13.000
46	Dispensasjon i saker som ikke skal til ekstern uttale og hvor dispensasjonen kan avgjøres av administrasjonen i samsvar med delegasjonsreglementet	6.000

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

2.11 Kontroll-/tilsynsgebyr

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
47	Betales ut fra medgått tid og fastsatt timesats jfr. pkt. 1.10	

3. Plansaker (§12-3)

En komplett behandling av planforslag omfatter:

- Forhåndskonferanse
- 1.gangs behandling i planutvalget
- kunngjøring av offentlig ettersyn
- oversendelse til ansvarlige myndigheter
- orientering til grunneiere og parter
- gangs behandling i planutvalget og videre i kommunestyret
- kunngjøring av vedtatt plan og oversendelse til fylkesmannen og fylkeskommunen
- orientering til grunneiere og rettighetshavere om vedtatt plan

Plandata skal leverast på digital form. Vektordata skal leveres etter siste SOSI-standard gjeldende på leveringstidspunktet og miljøverndepartementets veileder for digitale reguleringsplaner. Presentasjonsdata leveres på PDF-format og som papirkopier i 10 stk, eller avtalt antall.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
48	Basisgebyr for behandling av plansaker, detaljregulering § 12-3	41.600
49	Tillegg pr boenhet eller pr hytte <i>Skal vera betalt før offentleg ettersyn (dersom ikkje anna er avtalt).</i>	2.800
50	Der det ikke kan telles enheter brukes medgått tid. Jf. pkt 1.10 <i>Skal vera betalt før offentleg ettersyn(dersom ikkje anna er avtalt).</i>	
51	Bagatellmessig endring av detaljregulering/reguleringsplan etter § 12-14	10.900
52	Endring, utfylling av detaljregulering etter § 12-3	21.300
53	Avklaring av rammer som er uavklart i forhold til lov, forskrift, overordna plan eller vedtak. Jf delegasjonsreglement for politisk behandling.	10.900
54	Foreleggning av planer for formannskap, i samsvar med § 12-8. Er aktuell når reguleringsformålet er i strid med overordna plan	10.900
55	Forlenging av planvedtak med inntil 5 år av gangen, jf. § 12-4, Rettsvirkning av reguleringsplan, jf delegasjonsreglement.	5.300
56	Planavklaringsmøte (pr. møte) - oppstartsmøte med representantar frå administrasjonen. Der det innan eit år kjem søknad om godkjenning i same sak, skal betalt gebyr for første planavklaringsmøte koma til frådrag i basisgebyret etter pkt. 47.	2.200

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

3.1 Konsekvensutredning

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
57	Hvor kommunen er godkjenningsmyndighet for søkers konsekvensutredning, jf. Kap. 4 i PBL, betales gebyr etter medgått tid og eventuelle utgifter kommunen har hatt til fagkyndig bistand. Minstegebyr.	4.100

4. Gebyr for arbeid etter forurensningsforskriftens kap. 16 utslipp fra mindre avløpsanlegg § 16–9.

Gebyrene dekker saksbehandling av utslipp av avløpsvann fra boliger og annen bebyggelse med innlagt vann når utslippet skal tilknyttes mindre avløpsanlegg, dvs. anlegg for inntil 2000 personenheter (PE). Gebyrplikten gjelder både for ny bebyggelse og for eksisterende bebyggelse der det kreves utslippstillatelse. Det er søkeren som skal framskaffe og bekoste de opplysninger som etter kommunens skjønn er nødvendige for å kunne ta stilling til søknaden. Dette kan for eksempel være grunnundersøkelse, registrering av drikkevannskilder, vurdering av influensområde etc.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
	Anlegg 1-15 PE	
58	1 bruksenhet	5.700
59	Større anlegg (under 15 PE)	7.900
60	Søknad om utslippstillatelse etter pålegg om utbedring samt utviding av eksisterende anlegg.	3.300
61	Behandling av utslipp etter lokal forskrift	3.300

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
	Anlegg 15 - 1000 PE *	
62	15 - 50 PE	8.300
63	50 - 100 PE	16.600
64	100 - 1000 PE	37.600
65	1000 - 2000PE	58.500
	*Gebyret under pkt. 55 - 61 dekker ikke kostnader knyttet til annonsering. Slike kostnader må dekkes av tiltakshaver	

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
	Behandling av ulovlige utslipp	
66	2 ganger det opprinnelige gebyret	
67	Utslepp av oljeholdig avløpsvann	5.500

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

4.1 Behandling av søknad om endring av tillatelse

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
68	1 – 15 PE	2.500
69	15 – 50 PE	4.100
70	50 – 100 PE	8.300
71	100 – 1000 PE	16.600
72	1000 – 2000 PE	25.000

4.2 Kontrollgebyr

Alle eiere av avløpsanlegg som omfattes av Forurensningsforskriftens kap. 16 - utslipp fra mindre avløpsanlegg - og der kommunen gjennomfører kontroll, vil bli avkrevd et kontrollgebyr. Dette gjelder uavhengig av om det finnes utslippstillatelse eller ikke. Kontrollen omfatter tilsyn med at avløpskapittelet og vedtak fattet i medhold av den følges i henhold til forurensningsloven §§ 48–51 og § 7 fjerde ledd.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
	Kontroll-/tilsynsgebyr	
73	Betales ut fra medgått tid og fastsatt timesats jfr. pkt. 1.10	

4.2 Ny behandling av avslått søknad

Der fornya søknad om utsleppsløyve fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidlegare betalt gebyr koma til frådrag dersom søknaden kjem til kommunen innan 3 månadar etter dato for avslag (kjem ny søknad på seinare tidspunkt, skal det belastast fullt gebyr).

5. Behandling av konsesjonssøknader – sjå også næringsavd.

Satsane er endra i samsvar med ny gebyrforskrift for konsesjons- og delingssaker, vedteke av Statens Landbruksforvaltning, stadfesta av Gol kommunestyre 21.02.2012 i sak K 008/12.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
74	Pr. sak betales:	5.000

6. Delingssaker etter jordlovens § 12 – sjå også næringsavd.

Satsane er endra i samsvar med ny gebyrforskrift for konsesjons- og delingssaker, vedteke av Statens Landbruksforvaltning, stadfesta av Gol kommunestyre 21.02.2012 i sak K 008/12.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016
75	Pr. sak betales:	2.000

Gebyr for arbeid etter matrikkelloven

(jfr. [Matrikkellovas § 32](#), [forskriftene § 16](#))

Gebyrsatsane vert auka i samsvar med indeks frå Kartverket

1.1 Oppretting av matrikkeleining / Oppretting av grunneigedom/ Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Areal frå 0 – 250 m ²	7.250
Areal frå 250 – 500 m ²	11.600
Areal frå 500 – 2.000 m ²	17.400
Areal frå 2.000 – <u>auke pr. påbyrja daa</u>	1.020

1.2 Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Areal frå 0 – 250 m ²	7.250
Areal frå 250 – 500 m ²	11.600
Areal frå 500 – 2.000 m ²	17.400
Areal frå 2.000 – <u>auke pr. påbyrja daa</u>	1.020

1.3 Oppmåling av uteareal på eigarseksjon – pr. sak

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Areal frå 0 – 250 m ²	7.250
Areal frå 250 – 500 m ²	11.600
Areal frå 500 – 2.000 m ²	17.400
Areal frå 2.000 – <u>auke pr. påbyrja daa</u>	1.020

1.4 Oppretting av anleggseigedom (Gebyr som for oppretting av grunneigedom)

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Volum frå 0 – 2.000 m ³	7.250
Volum frå 2.000 m ³ – <u>auke pr. påbyrja 1.000 m³</u>	1.600

1.5 Registrering av jordsameige

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Gebyr for registrering av eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid. Minstegebyr kr 1.550	

1.7 Avbrot i oppmålingsforretninga eller matrikuleringa

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Ein skal bruke 1/3 av gebyrsatsane etter 1.1 og 1.2, dersom saka blir trekt før ho er gjort ferdig eller at saka blir avvist eller at ein ikkje kan matrikkelføre saka på grunn av endringar i heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan gjere saka ferdig.	

1.8 Registreringsbrev for heil teig

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Utarbeiding av registreringsbrev	

GRENSEJUSTERING

1.9 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil 5 % av eigedomen sitt areal. Maksimalgrensa er satt til 500 m ² . Ein kan ikkje frådele areal frå ein eigedom som i sum overstig 20 % av eigedomen sitt areal før justeringa. For grensejustering til veg eller jernbaneføremål kan andre arealklassar gjelde	
Areal frå 0 – 250 m ²	6.450
Areal frå 250 – 500 m ²	10.750

1.10 Anleggseigedom

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomen sitt volum, den maksimale grensa er satt til 1000 m ³	
Volum frå 0 – 250 m ³	4.360
Volum frå 250 – 500 m ³	7.500

AREALOVERFØRING

1.11 Grunneigedom, festegrund og jordsameige

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Ved arealoverføring skal ein gjennomføre oppmålingsforretning og tinglysing. Arealoverføring utløyer dokumentavgift. Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneføremål.	
Areal frå 0 – 250 m ²	17.400
Areal frå 250 – 500 m ²	19.550
arealoverføring pr. nytt påbyrja 500 m ² fører med seg ein auke av gebyret på	5.350

1.12 Anleggseigedom

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna, ikkje vere registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stades. Matrikkeleininga skal utgjera eit samanhengande volum.	
Volum frå 0 – 250 m ³	17.400
Volum frå 250 – 500 m ³	19.550
volumoverføring pr. nytt påbyrja 500 m ³ fører med seg ein auke av gebyret på	5.350

1.13 Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
For inntil 2 punkt	3.220
For overskytande grensepunkt, pr.punkt	1.100

1.14 Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettar

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
For inntil 2 punkt	6.450
For overskytande grensepunkt, pr. punkt	2.150

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.15 Privat grenseavtale

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Gebyr vert fastsett etter medgått tid og minstesats er	1.350

1.16 Utskriving av matrikkelbrev

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	2016 OBS - kartverket
Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350

For gebyra etter matrikkellova finst utfyllande reglar om urimeleg gebyr, betalingstidspunkt, endringar gjort av rekvierten, tidsfristar og betalingsvilkår. Reglane er informert om på kommunen sine heimesider og blir informert om frå avdelinga ved bestilling.

1.17 Konesjonssøknader – pr. sak

(vedteke i Kommunestyret 21.2.2012 – K 8/2012)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016 OBS - kartverket
Gebyr for behandling av konesjonssøknader	5.000
Gebyr for behandling av delingssaker	2.000

1.18 Tinglysing i fast eigedom

(jfr. [Rettsgebyrloven kap. 6](#))

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016 OBS - kartverket
Dokument blir tinglyst ved Tinglysinga, Statens kartverk i Hønefoss. Prisane blir bestemt av nivået på rettsgebyret og ei oppdatert liste av prisane kan ein få frå Kartverket	

Betaling etter medgått tid

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	2016 OBS - kartverket
For tenester som ikkje er spesifisert i regulativet, kan kommunen krevje gebyr på basis av medgått tid. Dette gjeld både kontorarbeid og feltarbeid timesats:	1.130

Gol barnehage

1.1 Betalingssatsar for barnehage:

ALLE PRISAR ER INKL. MVA.	2016
5-dagars plass	2.655
4-dagars plass	2.400
3-dagars plass	1.900
2-dagars plass	1.450
Kjøp av <i>ein</i> dag – pr. dag	250,00
Gebyr ved for sein henting i barnehagen	250,00
Søskenmoderasjon for betaling i barnehagen er 30 % for barn nr. 2 og 50 % for barn nr. 3 eller fleir Betalingsattsane følgjar Forskrift om foreldrebetaling for barnehagar og blir regulert etter endring av denne. Deltidsplassane har ein noko høgare timepris enn heiltidsplass fordi fleire barn førar til høgare administrasjonskostnad og personalkostnad.	

1.2 Satsar for kommunalt driftstilskot for private familiebarnehagar:

1.1.2016 – 31.12.2016

ALLE SATSAR ER BRUTTO:	1.1.2016
Kapitaltilskot pr. plass	12.826
Familiebarnehage – små born (under 3 år)	172.873
Familiebarnehage – store born (over 3 år)	135.166

Satsar for kommunalt driftstilskot for privat familiebarnehage jf. Lov om barnehagar m. «Forskriften om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd til ikke-kommunale barnehager» Nr. F-05/2011.
Kunnskapsdepartementet aukar satsane til 100 % av nasjonal sats frå 01.01.16. Satsane er berekna ut i frå nye nasjonale satsar for 2016.

Frå 2017 vil det ikkje vere nødvendig å bestemme satsen lokalt – tilskotet vil bli synt til.

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

SFO – SkoleFritidsOrdninga:

1.1 SFO – SkuleFritidsOrdninga

ALLE PRISAR ER BRUTTO.	2016
<i>Timar pr. veke</i>	
Alternativ I - 0 – 6 timar	1.200,00
Alternativ II - 7 – 10 timar	1.950,00
Alternativ III - 11 – 16 timar	2.250,00
Alternativ IV - 17 – 25 timar	2.800,00
Betalingssatsar for kjøp av enkeltdagar er kr. 230,00 for heil dag Betalingssatsar for kjøp av enkeltdagar er kr. 115,00 for halv dag For barn som ikkje har ordinær SFO-plass, er satsen kr. 270,00 for dagen	

Læringscenteret Gol

1.1 Læringscenteret Gol:

ALLE PRISAR ER BRUTTO (inga mva. på opplæring):	2016
Elevbetaling for norskopplæring – deltakar utan rett til gratis opplæring – pris pr. time	50,00
Innmeldingsgebyr	750,00
Bøker og materiell	1.000,00
Nettkurs – pr. veke	275,00

Kulturavdelinga

1.1 Biblioteket:

Brukerbetaling - bruttoprisar:	2016
For sein innlevering – 1.ste gongs varsling	20,00
For sein innlevering – 2.dre gongs varsling	40,00
For sein innlevering – 3.dje gongs varsling – krav om erstatning	60,00
Erstatning for mista /øydelaagd lånekort (kort nr. 2)	30,00

1.2 Symjehallen:

Billettprisar i symjehallen - bruttoprisar:	2016
Enkeltbillett – vaksen	80,00
Enkeltbillett – barn	40,00
Familie	160,00
<u>Klyppekort – vaksen</u>	
6 klypp	350,00
12 klypp	650,00
25 klypp	1.250,00
<u>Klyppekort – barn</u>	
6 klypp	180,00
12 klypp	330,00
25 klypp	620,00

1.3 Kulturskulen (frå 1.8):

Skulepengar for Kulturskulen – kr. pr. skuleår – bruttoprisar:	2016
Skulepengar per plass	2.300,00
Gruppeundervisning	2.300,00
Materialkostnader – pr. plass	175,00
Instrumentleige – pr. plass	350,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.4 Galleri Gol:

Leigeprisar - pr. dag ein disponerar lokalet - bruttoprisar:	2016
Kunstforeningar og andre ikkje-kommersielle føremål	150.00
Kommersielle føremål	600.00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Omsorgsavdelinga

1.1 Praktisk bistand - heimehjelp:

(jfr. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstenester)

Alle priser bruttoprisar:	Maks. ant. timar	Timesats	Betalingstak pr. måned
		2016	2016
Inntil 2G eller den maksimalsats Stortinget fastsett		190,00 *)	190,00 *)
Mellom 2G og 3G	2	400,00	800,00
Mellom 3G og 4G	4	400,00	1.600,00
Mellom 4G og 5G	6	400,00	2.400,00
Over 5G	7	400,00	2.800,00

*) Endra frå 185,00 i rundskriv I-1/2016 – Helse- og omsorgsdepartementet – 15.12.2015

1.2 Praktisk bistand - vaktmeister - naudsynleg snømåking eller funksjonell tilrettelegging i huset - anna:

Alle priser bruttoprisar:	2016
Inntil 2G eller den maksimalsats Stortinget fastsett	185,00
Over 2 G	400,00

1.3 Tryggleiksalarm:

Alle priser bruttoprisar:	2016
Leige pr. måned	280,00

1.4 Matombringning heimebuande:

Alle priser bruttoprisar:	2016
<i>Prisen er hovedrett med suppe eller dessert</i>	
Vanlig porsjon	70,00
Liten porsjon	60,00
Kaker og kaffe	20,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.5 Ekstra tilbud til brukar i bemanna omsorgsbustad:

Alle prisar bruttoprisar:	2016
Kaker og kaffe	25,00
Frukost	40,00
Kveldsmat	40,00
Heilpensjon, inkl. middag	145,00

1.6 Dagtilbod til heimebuande eldre og demente:

Alle prisar bruttoprisar:	2016
Eigenandel - dagsenter	145,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Kommunalteknisk avdeling

1.1 Årsgebyr for vatn:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. MVA.	2016
1.0 – Mengdevariabel del (forbruksgebyr) – kr. pr. m ³	14,00
2.0 – Fast del (abonnementsgebyr)	
0 - 450 m ³	880,00
451 - 500 m ³	1.900,00
501 - 1000 m ³	3.750,00
1001 - 2500 m ³	7.500,00
2501 - 5000 m ³	14.000,00
5001 - 10000 m ³	32.000,00
10001 - 20000 m ³	80.000,00
> 20000 m ³	95.000,00
Grunnlag for fastsetjing av fast del (abonnementsgebyr) skal ta utgangspunkt i målt forbruk ved siste registrerte målaravlesing for eigedomen	
3.0 – Målarleige vatnmålar pr. målar – kr. 80,00	
4.0 – Tilleggsgebyr:	
- Dersom vatnmålar ikkje er installert i samsvar med kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr § 4.1, skal det krevjast tilleggsgebyr etter § 3,9 på kr. 300,- pr. måned for vatn og kr. 300,- for avløp	
- I samsvar med kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr kan det etter § 3.9 skrivast ut tilleggsgebyr til abonnent som unnlet å etterkomme kommunens krav om utbetring av eige vatn- og avløpsanlegg der dette fører til meirkostnader for kommunen. Rådmann får fullmakt til å skrive ut og fastsetje beløp for slikt gebyr.	

Tjenesten skal finansieres 100 % ved selvkost i følge hovedplan vann.

1.2 Tilknytingsgebyr for vatn:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. (kr. pr. m2 bruksareal -	2016
Bustad 1 (låg sats) ¹	78,00
Bustad 2 (normal sats)	156,00
Næringsverksemd og industri- som bustad 1	78,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.3 Gebyr vatnpost Glitre:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Oppmøte (pr. gong)	450,00
Mengdevariabeldel – pr. m ³	14,00

1.4 Årsgebyr for avløp:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. MVA.	2016
1.0 – Mengdevariabel del (forbruksgebyr) – kr. pr. m ³	18,30
0 - 450 m ³	1.070,00
451 - 500 m ³	3.500,00
501 - 1000 m ³	6.000,00
1001 - 2500 m ³	14.000,00
2501 - 5000 m ³	26.000,00
5001 - 10000 m ³	52.000,00
10001 - 15000 m ³	105.000,00
15001 - 20000 m ³	137.000,00
> 20000 m ³	170.000,00
2.1 – Fast del (abonnementsgebyr) for fritidsbustader / støl	1.550,00

Tjenesten skal finansieres 100 % ved selvkost i følge hovedplan avløp.

1.5 Tilknytingsgebyr for avløp:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. (kr. pr. m2 bruksareal -	2016
Bustad 1 (låg sats) ¹	83,20
Bustad 2 (normal sats)	166,40
Fritidsbustad/støl – som bustad 2	166,40
Fritidsbustad ² - som bustad 1	83,20
Næringsverksemd og industri- som bustad 1	83,20
Gebyrsatsar for kategori bustad 1 og bustad 2 gjeld også for bustaddel i bygg med kombinert formål	
¹ kategori "Bustad 1" omfattar bustadeigedom i kommunale eller private bustadfelt som har betalt refusjon eller annan form for opparbeidingskostnad for vatn og avløp.	
² omfatter fritidsbustader på erverv/næringsareal (kartfesta blått areal) i reguleringsplanområde der det er betalt anleggstilskot	
Dersom stikkledning overskrider 175 meter nyttes låg sats	

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.6 Slam:

(jfr. Kommunal forskrift om tømning av avløpsanlegg ...)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.		2016
Gebyr for slamtømming / behandling / transport		
Anlegg	0 – 4,5 m ³	1.670,00
	4,6 – 8 m ³	2.670,00
	> 8 m ³	3.480,00
	Pr. m ³ over 8 m ³	435,00
Gebyr for tømning / transport av tette tanker / minirensesanlegg uten retur av rejecktvatn		
Anlegg	0 – 4,5 m ³	2.180,00
	4,6 – 8 m ³	2.460,00
	> 8 m ³	3.000,00
	Pr. m ³ over 8 m ³	345,00
Rensegebyr ved tette tanker – pris pr. m³		100,00
Rensegebyr ved nødtømming – pris pr. m³		200,00
Traktortømming / spesialtømming – pris pr. tømning		1.200,00

Tjenesten skal finansieres 100 % ved selvkost i følge Forurensningslovens § 34

1.7 Renovasjonsgebyr:

(jfr. Kommunal forskrift for avfallsbehandling)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Stativrenovasjon	2.157,00
Container-renovasjon	1.883,00
Hytte- / stølsrenovasjon	1.124,00

Tjenesten skal finansieres 100 % ved selvkost i følge Forurensningslovens § 34

1.8 Bruk av utstyr tilhørende kommunalteknisk avd.:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. OG PR. TIME.	2016
Mannskap	450,00
Traktor med førar	626,00
Traktor med kantklyppar	735,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.9 Feiegebyr:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Delbetaling branntilsyn – blir ikkje rekna mva.	316,00
Feiesats pr. pipe	442,00
Pipe nr. 2 på same hus	221,00
Timesats pr. påbegynt time	635,00

Tjenesten skal finansieres 100 % ved selvkost i følge vedtak

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Næringsavdelinga

1.1 Gebyr for behandling av konsesjonssøknader:

Fastsatt ved forskrift frå departementet

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Minstegebyr – pr. sak. ¹	5.000,00
¹ Gebyret erstattar tidlegare reglar om ⁰ / ₀₀ av kjøpesum over og under 1. mill. kr.	

1.2 Gebyr for delingssaker etter jordlova:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Beløp pr. sak	2.000,00

1.3 Planleggingshonorar i landbruket:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Teknisk planlegging – kr. pr. time	725,00
Drifts- og forretningsplanlegging – kr. pr. time	725,00
Maksimalsats kr. 5.000,00 pr. plan	

1.4 Gebyr for jordprøvetaking:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
Grunnpris, for oppmøte på bruket	0,00
Pris pr. jordprøve	0,00
Kr. pr. time	725,00

1.5 Gebyr for gjødselplanlegging:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	2016
- Ny plan	900,00
Grunnpris (inkl. 10 skifter)	25,00
- Årleg oppdatering	700,00
Pris pr. skifte ut over 10	25,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Trygde, omsorgs- og utleigebustader

1.1 Husleige i trygde og omsorgsbustader:

	T.o.m. 31.3.2016	Framlegg f.o.m. 01.04.16
Trygdebustader :		
Helsetunvegen 6	5.815,00	
Helsetunvegen 8	5.815,00	
Helsetunvegen 10	5.815,00	
Helsetunvegen 12	4.560,00	
Helsetunvegen 14	4.560,00	
Helsetunvegen 18	4.560,00	
Helsetunvegen 16	4.560,00	
Helsetunvegen 20	4.560,00	
Elgfaret 4 A	4 620,00	
Elgfaret 4 B	4 620,00	
Elgfaret 4 C	4 620,00	
Elgfaret 4 D	4 620,00	
Gymnasvegen 4 B	5.815,00	
Breidokkvegen 36	3.660,00	
Omsorgsbustader :		
Helsetunvegen 2	5.815,00	
Helsetunvegen 22	4 620,00	
Helsetunvegen 24	4 620,00	
Helsetunvegen 26	4 620,00	
Helsetunvegen 28	4 620,00	
Helsetunvegen 30	5 815,00	
Helsetunvegen 32	5 815,00	
Helsetunvegen 34	4.620,00	
Helsetunvegen 36	4.620,00	
Helsetunvegen 38	5.815,00	
Helsetunvegen 40	5.815,00	
Helsetunvegen 42	4.620,00	
Torstadvegen 16 + strøm	5 815,00	
Torstadvegen 18 + strøm	5 815,00	
Furuvegen 13	5 815,00	
Breidokkgutu 6	5 815,00	
Breidokkgutu 8	5 815,00	
Rundingen 9a + strøm	5.220,00	
Rundingen 9c + strøm	5.440,00	
Rundingen 9 d+ strøm	5.220,00	
Rundingen 11	5 815,00	
<i>Husleige blir regulert av Samfunn og utvikling 01.04.16 i samsvar med SSB-indeks</i>		

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

1.2 Utleiebustader:

	T.o.m. 31.3.2016	Framlegg f.o.m. 01.04.16
Breidokkgutu 10, underetg.	4 440,- inkl. straum	
Breidokkgutu 10, 2. etg.	3.380,- inkl. straum	
Breidokkvegen 2 (Jordmo 2)	5.000,00	
Briskevegen 11 A	6.885,00	
Briskevegen 11 B	6.885,00	
Briskevegen 11 C	6.885,00	
Briskevegen 13 A (1. etg.)	7.510,00	
Briskevegen 13 B (underetg.)	5.610,00	
Briskevegen 15 A (1. etg.)	5.610,00	
Briskevegen 15 B (1. etg.)	5.610,00	
Briskevegen 15 C (1. etg.)	5.610,00	
Briskevegen 15 D (underetg.)	4.915,00	
Briskevegen 15 E (underetg.)	4.915,00	
Briskevegen 15 F (underetg.)	4.915,00	
Briskevegen 33B	7.380,00	
Gymnasvegen 15 A	6.490,00	
Gymnasvegen 15 B	6.490,00	
Gymnasvegen 17 A	6.490,00	
Gymnasvegen 17 B	6.490,00	
Gymnasvegen 19 A, 1. etg.	4.670,00	
Gymnasvegen 19 A, 2. etg.	3.555,00	
Gymnasvegen 19B	6.490,00	
Heradvegen 42, 1. etg.	5.345,00	
Heradvegen 42, 2. etg.	4.000,00	
Lauvrudvegen, Gran, Moen bru (Larsplasshuset)	Ikkje i bruk!	
Lauvrudvegen 15 (Glitreun, gml. Rektorbustad)	10.090,00	
Lauvrudvegen 17 (Glitreheim vest)	7.225,00	
Lauvrudvegen 19 (Glitreheim, aust)	7.225,00	
Sentrumsvegen 43 (Jordmo 1)	6.660,00	
Torstadvegen 14 A	6.035,00	
Torstadvegen 14 B	6.035,00	
Tuppeskogvegen 143 (Fikklesletten II)	5.580,00	
Valdresvegen 14 (Lisla 4)	6.025,00	
Valdresvegen 16 (Lisla 3)	6.025,00	
Valdresvegen 18 (Lisla 1)	6.025,00	
Valdresvegen 20 (Lisla 2)	6.025,00	
Vesterhusvegen 16	6.345,00	
Vesterhusvegen 18	7.050,00	
Vesterhusvegen 22 A	7.860,00	
Vesterhusvegen 22 B	5.275,00	
<i>Husleige blir regulert av Samfunn og utvikling 01.04.16 i samsvar med SSB-indeks</i>		

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Symjehallen - utleige

1.1 Svømmehallen - leige:

ALLE PRISAR ER BRUTTPRISAR	Kvardag / helg
Svømmehallen (pr. time)	200,00 / 600,00
Svømmehallen. (pr. dag)	3.000,00
Badstugu (pr. stk. / time)	100,00 / 100,00
Badstugu (pr. stk. / dag)	300,00

Dersom bestillar ikkje nyttar avtalt leigetid utan å melde frå til tenestetorget på førehand, må full leige betalast.

Samfunnshuset - utleige

1.1 Samfunnshuset - utleige:

ALLE PRISAR ER BRUTTPRISAR	Kvardag / helg
Idrettshall/kultursal til aktiviteter (pr. time)	400,00 / 650,00
Idrettshall/kultursal til aktiviteter (pr. dag)	3.000,00 / 5.000,00
Idrettshall/kultursal til møter – kun låsing (pr. time)	400,00 / 650,00
Idrettshall/kultursal til møter – kun låsing (pr. dag)	3.000,00 / 5.000,00
Idrettshall/kultursal til møter – (pr. time)	600,00 / 1.000,00
Idrettshall/kultursal til møter (pr. dag)	3.500,00 / 6.000,00
Gymsal til trening og andre arrangement (pr. time)	150,00 / 350,00
Gymsal til trening og andre arrangement (pr. dag)	800,00 / 2.000,00
Midtsal inkl. scene (pr. time)	350,00 / 500,00
Midtsal inkl. scene (pr. dag)	1.200,00 / 2.000,00
Scene (pr. time)	100,00 / 150,00
Scene (pr. dag)	300,00 / 450,00
Badstugu (pr. stk. / time)	100,00 / 100,00
Badstugu (pr. stk. / dag)	300,00
Treningsrom/speilsal (pr. time)	150,00 / 350,00
Treningsrom/speilsal (pr. dag)	800,00 / 1.500,00
Garderobar separat (pr. time)	150,00 / 350,00
Amfi (pr. arrangement)	1000,00 / 1.500,00

Ved avbestilling mindre enn 14 dagar før avtalt leigetid må det belastas leige på kr. 500,-
Dersom bestillar ikkje nyttar avtalt leigetid utan å melde frå til tenestetorget på førehand, må full leige betalast

Hallingmo- utleige

1.1 Hallingmo - utleige:

ALLE PRISAR ER BRUTTPRISAR OG PR. TIME (om ikkje anna spesifisert):	Kvardag / helg
Fotballkampar – perioden 1.5 – 31.10 (pr. time)	350,00 / 350,00
Trening og andre arrangement på idrettsanlegget (pr. time)	75,00 / 75,00
Garderobar separat (samfunnshuset) (pr.arr. / stk.)	150,00 / 350,00
Ved avbestilling 14 dagar eller mindre før avtalt leigetid må gjestelaget betale kr. 500,- Dersom bestillar ikkje nyttar avtalt leigetid utan melding om dette til tenestetorget på førehand, må full leige betalast.	

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Kantine - kommunehuset

1.1 Kantine – priser for tilsette og besøkende:

Alle priser bruttoprisar:	2016
Kaffekopp / påfyll	7,00 / 3,00
Kaffekrus / påfyll	8,00 / 3,00
Tepose	6,00
Buljong	6,00
Sjokodrikk	6,00
Mjølke	6,00
Buljong	6,00
Juiceglass	6,00
Mineralvatn	20,00
Yoghurt	9,00
Godmorgen yoghurt	15,00
Knekkebrød med ost	9,00
Brødskeiv med pålegg	12,00
Brødskeiv utan pålegg	4,00
Syltetøy	5,00
Kaviar/makrell	8,00
Smørbeiger	3,00
Horn	25,00
Rundstykkje	10,00
Smørbrød	25,00
Lapp, vaffel eller kake	15,00
Salat med tilbehør	35,00
Frukt	15,00
Tørket frukt	20,00
Smil – sjokolade	15,00
Melkerull – sjokolade	15,00
Krokanrull – sjokolade	15,00
Kvikklunsj – sjokolade	15,00
Marsipanbrød – lite – sjokolade	6,00
Drops	12,00
Tyggegummi	10,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2016 - 2019

Gol kyrkjelege fellesråd

1.1 Kyrkjegard

Bruttopris	2016
Festeavgift, 5 år (pris pr. år)	150,00

Etableringsgebyr - startlån

Gebyr ved startlån – pr. sak:

Alle priser bruttoprisar:	2016
Etableringsgebyr på startlån settast til – pr. sak	1.750,00

Kopiering - tjenestetorget

Alle priser bruttoprisar:	2016
Kopiering / skanning – pr. ark	5,00

Innkreving

Ved for sein betaling av kommunale krav skal Gol kommune følge dei satsar som er bestemt for skatteoppkreving, for alle krav der lover og reglar tillet slik renterekning. Ved purring og innfordring etter forfall vert det kravd gebyr og utgiftsdekning etter Inkassoloven m/forskrifter.

Porto og eventuelle gebyr ved betaling av kommunale krav skal dekkjast av betalaren.

Forfallsdatoar:

Kommunale avgifter – 16.4 og 16.9