

18.3 Budsjett 2013 – gebyr-reglement

Utbyggingsavdelinga

Forskrift om gebyr for tenester utført av utbyggingsavdelinga og næringsavdelinga i Gol kommune

Gebyra er vedteke av Kommunestyret 15.6.2010 – sak K 34/2010 med heimel i:

- § 33-1, jf. LOV 2008-06-27 nr.71, med ikrafttreden 01.07.2009 og 01.07.2010
- Kapittel 11, § 11-4 i "Forskrift om begrensning av forurensning" av 6.1.2004 nr. 931.
- § 7 i lov om eierseksjoner av 23. mai 1997 nr. 31.
- Ny gebyrforskrift – forskrift 14. desember 2011 nr. 1336 om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker – frå 1.1.2012, fastsatt 14.12.2011 av Statens Landbruksforvaltning.

Pkt. 75-76 vart sist revidert i samsvar med kommunestyrets vedtak 21.02.2012, sak K 008/12.

1. Generelle bestemmelser

1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som framgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver hvis vedkommende står som bestiller og forøvrig fra rekvirent. Saksgebyr etter plan- og bygningssloven skal betales selv om søknaden skulle bli avslått.

1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende melding, søknad, et komplett planforslag, eller den dato kommunen gir pålegg i en sak om ulovlige byggearbeider/tiltak etter plan- og bygningssloven.

1.3 Betalingstidspunkt

Alle gebyr skal betales til kommunen v/økonomiavdelingen etter faktura fra utbyggingsavdelinga og næringsavdelinga. Betalingsfristen settes til 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente fastsatt av kommunestyret i samsvar med årsbudsjettet.

Gebyrer for delingssaker og dispensasjonssaker skal være betalt før saken blir behandlet. Gebyrer for planer, konsekvensutredninger og planendringer skal være betalt før 1. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker. Gebyret per godkjent ny tomt i henhold til stadfestet reguleringsplan skal betales etter at planen er godkjent i kommunestyret.

1.4 Urimelig gebyr

Kommunestyret delegerer til rådmannen å fastsette gebyret i den enkelte sak og på grunnlag av dette regulativet. Rådmannen kan frafalle gebyr i kurante småsaker, eller redusere gebyret når det virker urimelig i forhold til det arbeid saken medfører. Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

1.5 Klage

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ, bare på enkeltvedtak fattet i medhold av regulativet. Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Fylkesmannen er klageinstans.

1.6 Fritak for gebyr

Frivillige, religiøse eller humanitære organisasjoner, som vesentlig finansieres via innsamlede midler eller dugnadsinnsats, kan søke om gebyrfritak for bygg og anleggstiltak. Søknader om fritak for gebyr etter dette punkt skal behandles av Utvalg for Natur og næring.

1.7 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent trekker søknad eller på annen måte forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre.

1.8 Udekket krav

Dersom Utbyggingsavdelinga eller næringsavdelinga har en forfalt fordring overfor en søker, skal en eventuelt ny søknad ikke behandles før det udekte kravet er betalt eller det er stilt sikkerhet for kravet.

1.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Dersom kommunestyret ikke gjør vedtak om noe annet, skal administrasjonen med virkning fra 1. januar hvert år regulere satsene i regulativet tilsvarende endring i konsumprisindeksen pr. oktober året før. Ved årlig justering avrundes satsene til nærmeste 10 kroner.

1.10 Betaling etter medgått tid

For tjenester som kommunen kan kreve betaling for i medhold av plan- og bygningsloven og delingsloven, og som ikke er spesifisert i regulativet, kan kommunen kreve gebyr på basis av medgått tid. Utbyggingsavdelingens og næringsavdelingens timesats settes til kr. 1000,- /timen. Dette gjelder både kontorarbeid og feltarbeid

1.11 Ulovlighetsoppfølging

Jf. § 32-8 Overtredelsesgebyr og §§ 16-1 og 16-2 i byggesaksforskriften.

Foretak kan ilegges overtredelsesgebyr inntil angitte beløpsgrenser for forsettlig eller uaktsomme overtredelser som nevnt i bokstav a til g. Privatpersoner kan ilegges overtredelsesgebyr inntil halvparten av angitte beløpsgrenser for forsettlig eller uaktsomme overtredelser som nevnt i bokstav a til g.

- a) Den som utfører eller lar utføre tiltak som nevnt i plan- og bygningsloven § 20-1 og § 20-2 uten at det foreligger nødvendig tillatelse, ilegges gebyr:
1. inntil kr 10 000 der tiltaket for øvrig i det vesentlige er i overensstemmelse med krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven
 2. inntil kr 50 000 der tiltak ikke i det vesentlige er i samsvar med krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven
 3. inntil kr 200 000 der tiltaket medfører alvorlig uopprettelig skade eller fare for dette.
- b) **Den som bruker eller lar bruke tiltak uten at det foreligger nødvendig tillatelse til bruksendring, ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse etter plan- og bygningsloven, eller er i strid med vilkårene i slike tillatelser, ilegges gebyr:**
1. inntil kr 10 000 der tiltaket for øvrig i det vesentlige er i overensstemmelse med krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven
 2. inntil kr 50 000 der tiltaket ikke i det vesentlige er i overensstemmelse med øvrige krav gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven, eller bruken kan føre til personskade, alvorlig materiell skade eller skade for miljøet
 3. inntil kr 200 000 der bruken har ført til, eller ved stor mulighet for at den kunne ført til personskade, alvorlig materiell skade eller skade for miljøet.
- c) **Den som prosjekterer, utfører, lar prosjektere eller lar utføre tiltak som nevnt i plan- og bygningsloven § 20-1 til § 20-4 i strid med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven, ilegges gebyr:**
1. inntil kr 10 000 ved mindre avvik fra krav i byggt teknisk forskrift, regler for plassering mv. samt plan, plankrav og forbudet i plan- og bygningsloven § 1-8
 2. inntil kr 50 000 ved avvik fra krav i byggt teknisk forskrift, plan og regler for plassering mv. samt plan, plankrav og forbudet i plan- og bygningsloven § 1-8 som ikke er mindre
 3. inntil kr 200 000 der overtredelsen har ført til, eller ved fare for at den kan føre til personskade, alvorlig materiell skade eller skade for miljøet, samt ved vesentlige avvik fra plan, plankrav og forbudet i plan- og bygningsloven § 1-8.

d) Den som forestår søknad, prosjekterer, utfører, lar prosjektere eller lar utføre tiltak som nevnt i plan- og bygningsloven § 20-1, uten at arbeidet blir utført av påkrevet godkjent ansvarlige foretak, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 der tiltak eller deler av tiltak utføres uten godkjent foretak
2. inntil kr 50 000 der tiltak eller deler av tiltak utføres uten godkjent foretak, og prosjektering mangler eller det er feil i prosjekteringen eller utførelsen.

e) Den som ikke utfører uavhengig kontroll av tiltak i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven og gitte tillatelser, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 ved sviktende eller unnlatt pliktig uavhengig kontroll som kunne medføre at feil i prosjektering eller utførelse ikke ble avdekket
2. inntil kr 50 000 ved sviktende eller unnlatt pliktig uavhengig kontroll som medførte eller kunne medføre at alvorlig feil i prosjektering eller utførelse ikke ble avdekket
3. inntil kr 200 000 ved sviktende eller unnlatt pliktig uavhengig kontroll, og unnlattelsen medførte at alvorlig feil i prosjektering eller utførelse ikke ble avdekket, og denne medførte personskade, avvik fra tillatelse, materiell skade eller skade for miljøet.

f) Den som ikke etterkommer skriftlig pålegg i tilfellene som nevnt i plan- og bygningsloven § 32-8 bokstav g til l, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 der pålegg ikke etterkommes for forhold som kan medføre gebyr inntil kr 50 000 etter bokstav c, og kommunen ikke krever tvangsmulkt etter plan- og bygningsloven § 32-5
2. inntil kr 50 000 der pålegg ikke etterkommes for forhold som kan medføre gebyr inntil kr 200 000 etter bokstav c nr. 3.

g) Den som gir uriktige eller villedende opplysninger til plan- og bygningsmyndighetene, ilegges gebyr:

1. inntil kr 10 000 ved feil eller villedende opplysninger, og der forholdet medfører mindre avvik eller ulempe
2. inntil kr 50 000 ved feil eller villedende opplysninger, og der forholdet medfører større avvik eller ulempe
3. inntil kr 100 000 ved forfalskning av underskrift eller dokumentasjon.

Foretak og privatpersoner kan ilegges høyere overtredelsesgebyr enn nevnt i første ledd ved særlig alvorlige overtredelser. Ved vurderingen skal det særlig legges vekt på forhold som nevnt i § 16-2 første, tredje, fjerde og femte ledd.

Overtredelsesgebyr ilagt en privatperson eller et foretak kan uansett ikke overstige kr 400 000 for ett tiltak, verken for én overtredelse eller sammenlagt for flere overtredelser

2. Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)

2.1 En søknad etter pbl. § 20-1 innebærer:

- forhåndskonferanse
- kartgrunnlag
- nabooversikt
- samarbeid med andre myndigheter
- tilsyn i utvalgte saker
- rammetillatelse
- igangsettingstillatelse, (se pkt. 2.3)
- utarbeidelse av ferdigattest
- registrering på kart og i matrikkelen

2.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse i medhold av plan- og bygningsloven § 20-1 (Ett-trinns og rammesøknad)

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. Søknad og henvisning til § i plb-loven §20-1	Tiltaks- klasse *	B 2013
1	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning	1	8.950
2	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning	2	17.900
3	§20-1 a) Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygning	3	26.750
4	Tillegg pr. bruksenhet ved flere bruksenheter		1.500
5	Tillegg pr. etasje utover 1.etasje		10.450
6	Tillegg for hver påbegynte 100 m ² over 300 m ²		2.500
7	Mindre frittstående bygg (f. eks anneks, uthus, garasje)		5.200
8	§20-1 b) vesentlig endring eller vesentlig reparasjon		3.550
9	§20-1 c) fasadeendringer		3.300
10	§20-1 d) bruksendring eller vesentlig utvidelse		3.700
11	§20-1 e) riving av tiltak,	1	3.000
12	§20-1 e) riving av tiltak,	2	4.450
13	§20-1 e) riving av tiltak	3	Medgått tid og utg. til faglig bistand
14	§20-1 f) oppføring, endring eller reparasjon		4.450
15a	§20-1 g) oppdeling eller sammenføyning		1.500
15b	§20-1 h) oppføring av innhegning mot veg		1.500
16	§20-1 i) plassering av skilt og reklameinnretninger		4.450
17	§20-1 j) plassering av midlertidige bygninger		4.450
18	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep,	1	4.450
19	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep	2	7.450
20	§20-1 k) vesentleg terrenginngrep	3	Medgått tid og utg. til faglig bistand
21	§20-1 l) anlegg av veg, parkeringsplass, landingsplass		3.000
22	Behandling av avvik – per vurdert/behandla avvik + tillegg etter medgått tid.		2.500
23	Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker) - Der melding eller søknad er mangelfull og krev meirarbeid skal gebyr aukast med 20 %. Dvs. saker der kommunen må be om tilleggskdokumentasjon og/eller må på synfaring. Dette gjeld òg saker der estetikk er dårleg dokumentert.		

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

2.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse i medhold av plan- og bygningsloven § 20-1 – fortsetter...

(Ett-trinns og rammesøknad)

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. Søknad og henvisning til § i plb-loven §20-1	Tiltaks- klasse *	B 2013
24	§20-1 m) opprettelse av ny grunneiendom (uten dispensasjon) i samsvar med godkjent reguleringsplan		3.700
25	Privat framlegg, ikke fastsatt i reguleringsplan		6.700
26	Fradeling av 5-10 enkelttomter i samsvar med plan		8.950
27	Fradeling av flere enn 10 tomter		1.500
28	Tilleggsareal – opp til 1 daa		2.300

2.3 Flertrinns-behandling

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
29	Pr. igangsettingstillatelse utover den første	3.700
	Gebyrene for byggesak dekker behandling med en rammetillatelse og en igangsettingstillatelse. Igangsettingstillatelser ut over dette (oppdeling i flere trinn) koster pr. igangsettingstillatelse kr. 2500.-	

2.4 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver Pbl. § 20-2, a,b,c og d

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
30	Mindre tiltak på bebygd eiendom	3.700
31	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nemnt i § 20-1 første ledd bokstav j) og som ikke skal plasseres for mer enn 2 år	3.700
32	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan foretas av tiltakshavar	3.700
33	Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, 0 – 500m ²	3.700
34	Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, 500m ² - 1000 m ²	7.450
35	Driftsbygninger i landbruket § 20-2, b, rom for dyr	8.950

2.5 Lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett § 22 – 3

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
36	1. gangs godkjenning samt utviding av godkjenningsområde	3.700
37	Senere godkjenning uten utvidelse av godkjenningsområde	1.850
38	Kontroll av lokale foretak sitt kvalitetssikringssystem	1.850

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

2.6 Koordinatfesting og innmåling av bygg

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
39	Betaling etter medgått tid, minstepris	3.700

2.7 Gebyr for kart, geodata, plott og kopier som ikke inngår i matrikkelregulativet

Pris på digitale kartdata er regulert gjennom Geovekst-samarbeidet og administrert av Statens kartverk. Det er datautvalget, arealet og antall bygninger for valgt område som er grunnlaget for fastsetting av pris.

For prisoverslag kontakt Utbyggingsavdelinga.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
	Standardprodukt:	
40	Papirkopier, A4 og A3	5,00
41	Papirkopier eller plott A2	30,00
42	Plott > A2	150,00
	Det skal ikke tas gebyr for kopier til søknader etter regulativets pkt. 2.2 og 2.4	

2.8 Gebyr for eiendomsoppgaver til eiendomsmeglere

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
43	Gebyr for fullstendig eiendomsoppgave som utføres innen 14 dager	2.400
44	Gebyr for fullstendig eiendomsoppgave jf. vanlig veiledningsplikt – kopiering i samsvar med pkt. 40-42	

2.9 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eidegom

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
45	Sak som krever befaring	5 x R.gebyr*
46	Saker som ikke krever befaring	3 x R.gebyr*

*rettsgebyr

I tillegg kjem tinglysingsgebyret som er 1,8 x rettsgebyret (860.-)

2.10 Dispensasjon etter pbl § 19 (Gebyr etter pkt 2.2. i tillegg):

Gebyr for dispensasjon skal være betalt før saksbehandlingen starter og gebyret skal betales uavhengig av sakens utfall. Gebyrer etter pkt. 2.2 kommer som tillegg.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
47	Dispensasjon fra kommuneplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan eller forskrifter i plan- og bygningsloven der saken må sendes til ekstern uttale og/eller behandles politisk	10.400
48	Dispensasjon i saker som ikke skal til ekstern uttale og hvor dispensasjonen kan avgjøres av administrasjonen i samsvar med delegasjonsreglementet	4.000

2.11 Kontroll-/tilsynsgebyr

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
49	Betales ut fra medgått tid og fastsatt timesats jfr. pkt. 1.9	

3. Plansaker (§12-3)

En komplett behandling av planforslag omfatter:

- Forhåndskonferanse
- 1.gangs behandling i planutvalget
- kunngjøring av offentlig ettersyn
- oversendelse til ansvarlige myndigheter
- orientering til grunneiere og parter
- gangs behandling i planutvalget og videre i kommunestyret
- kunngjøring av vedtatt plan og oversendelse til fylkesmannen og fylkeskommunen
- orientering til grunneiere og rettighetshavere om vedtatt plan

Plandata skal leverast på digital form. Vektordata skal leveres etter siste SOSI-standard gjeldende på leveringstidspunktet og miljøverndepartementets veileder for digitale reguleringsplaner. Presentasjonsdata leveres på PDF-format og som papirkopier i 10 stk, eller avtalt antall.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
50	Basisgebyr for behandling av plansaker, detaljregulering § 12-3	37.000
51	Tillegg pr boenhet eller pr hytte (skal være betalt etter at planen er godkjent i kommunestyret, men før kunngjøring)	2.600
52	Der det ikke kan telles enheter brukes medgått tid. Jf. pkt 1.9 (skal være betalt etter at planen er godkjent i kommunestyret, men før kunngjøring)	
53	Bagatellmessig endring av detaljregulering/reguleringsplan etter § 12-14	9.750
54	Endring, utfylling av detaljregulering etter § 12-3	19.000
55	Avklaring av rammer som er uavklart i forhold til lov, forskrift, overordna plan eller vedtak. Jf delegasjonsreglement for politisk behandling.	9.750
56	Foreleggning av planer for formannskap, i samsvar med § 12-8. Er aktuell når reguleringsformålet er i strid med overordna plan	9.750
57	Forlenging av planvedtak med inntil 5 år av gangen, jf. § 12-4, Rettsvirkning av reguleringsplan, jf delegasjonsreglement.	4.750
58	Planavklaringsmøte (pr. møte) - oppstartsmøte med representantar frå administrasjonen. Der det innan eit år kjem søknad om godkjenning i same sak, skal betalt gebyr for første planavklaringsmøte koma til frådrag i basisgebyret etter pkt. 49.	2.000

3.1 Konsekvensutredning

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
59	Hvor kommunen er godkjenningsmyndighet for søkers konsekvensutredning, jf. Kap. 4 i PBL, betales gebyr etter medgått tid og eventuelle utgifter kommunen har hatt til fagkyndig bistand. Minstegebyr.	3.700

4. Gebyr for arbeid etter forurensningsforskriftens kap. 16 utslipp fra mindre avløpsanlegg § 16–9.

Gebyrene dekker saksbehandling av utslipp av avløpsvann fra boliger og annen bebyggelse med innlagt vann når utslippet skal tilknyttes mindre avløpsanlegg, dvs. anlegg for inntil 2000 personenheter (PE). Gebyrplikten gjelder både for ny bebyggelse og for eksisterende bebyggelse der det kreves utslippstillatelse. Det er søkeren som skal framskaffe og bekoste de opplysninger som etter kommunens skjønn er nødvendige for å kunne ta stilling til søknaden. Dette kan for eksempel være grunnundersøkelse, registrering av drikkevannskilder, vurdering av influensområde etc.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
	Anlegg 1-15 PE	
60	1 bruksenhet	5.000
61	Større anlegg (under 15 PE)	7.000
62	Søknad om utslippstillatelse etter pålegg om utbedring samt utviding av eksisterende anlegg.	3.000
63	Behandling av utslipp etter lokal forskrift	3.000

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
	Anlegg 15 - 1000 PE *	
64	15 - 50 PE	7.450
65	50 - 100 PE	14.850
66	100 - 1000 PE	33.450
67	1000 - 2000PE	52.050
	*Gebyret under pkt. 55 - 61 dekker ikke kostnader knyttet til annonsering. Slike kostnader må dekkes av tiltakshaver	

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
	Behandling av ulovlige utslipp	
68	2 ganger det opprinnelige gebyret	

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

4.1 Behandling av søknad om endring av tillatelse

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
69	1 – 15 PE	2.200
70	15 – 50 PE	3.700
71	50 – 100 PE	7.450
72	100 – 1000 PE	14.850
73	1000 – 2000 PE	22.300

4.2 Kontrollgebyr

Alle eiere av avløpsanlegg som omfattes av Forurensningsforskriftens kap. 16 - utslipp fra mindre avløpsanlegg - og der kommunen gjennomfører kontroll, vil bli avkrevd et kontrollgebyr. Dette gjelder uavhengig av om det finnes utslippstillatelse eller ikke. Kontrollen omfatter tilsyn med at avløpskapittelet og vedtak fattet i medhold av den følges i henhold til forurensningsloven §§ 48–51 og § 7 fjerde ledd.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	Framlegg 2013
	Kontroll-/tilsynsgebyr	
74	Betales ut fra medgått tid og fastsatt timesats jfr. pkt. 1.9	

4.2 Ny behandling av avslått søknad

Der fornya søknad om utslippsløyve fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidlegare betalt gebyr koma til frådrag dersom søknaden kjem til kommunen innan 3 månadar etter dato for avslag (kjem ny søknad på seinare tidspunkt, skal det belastast fullt gebyr).

5. *Behandling av konsesjonssøknader*

Satsane er endra i samsvar med ny gebyrforskrift for konsesjons- og delingssaker, vedteke av Statens Landbruksforvaltning, stadfesta av Gol kommunestyre 21.02.2012 i sak K 008/12.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
73	Utgår	
74	Utgår	
75	Pr. sak betales:	5.000

6. *Delingssaker etter jordlovens § 12*

Satsane er endra i samsvar med ny gebyrforskrift for konsesjons- og delingssaker, vedteke av Statens Landbruksforvaltning, stadfesta av Gol kommunestyre 21.02.2012 i sak K 008/12.

	ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
76	Pr. sak betales:	2.000

Gebyr for arbeid etter matrikkelloven

(jfr. [Matrikkellovas § 32](#), [forskriftene § 16](#))

1.1 Oppretting av matrikkeleining / Oppretting av grunneigedom/ Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Areal frå 0 – 250 m ²	6.760
Areal frå 250 – 500 m ²	10.800
Areal frå 500 – 2.000 m ²	16.200
Areal frå 2.000 – <u>auke pr. påbyrja daa</u>	950
I tillegg kan det koma tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning. (antall grensemerker).	
Punktfeste faktureres med kr. 8000 uavhengig av oppmåling i marka.	

1.2 Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Areal frå 0 – 250 m ²	6.760
Areal frå 250 – 500 m ²	10.800
Areal frå 500 – 2.000 m ²	16.200
Areal frå 2.000 – <u>auke pr. påbyrja daa</u>	950

1.3 Oppmåling av uteareal på eigarseksjon – pr. sak

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Areal frå 0 – 250 m ²	6.760
Areal frå 250 – 500 m ²	10.800
Areal frå 500 – 2.000 m ²	16.200
Areal frå 2.000 – <u>auke pr. påbyrja daa</u>	950

1.4 Oppretting av anleggseigedom (Gebyr som for oppretting av grunneigedom)

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Volum frå 0 – 2.000 m ³	6.760
Volum frå 2.000 m ³ – <u>auke pr. påbyrja 1.000 m³</u>	10.800

1.5 Registrering av jordsameige

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B2013
Gebyr for registrering av eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid. Minstegebyr kr 1.500	

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

1.7 Avbrot i oppmålingsforretninga eller matrikuleringa

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Ein skal bruke 1/3 av gebyrsatsane etter 1.1 og 1.2, dersom saka blir trekt før ho er gjort ferdig eller at saka blir avvist eller at ein ikkje kan matrikkelføre saka på grunn av endringar i heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan gjere saka ferdig.	

1.8 Registreringsbrev for heil teig

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Utarbeiding av registreringsbrev	6.000

GRENSEJUSTERING

1.9 Grunneigedom, festegrund og jordsameige

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil 5 % av eigedomen sitt areal. Maksimalgrensa er satt til 500 m ² . Ein kan ikkje frådele areal frå ein eigedom som i sum overstig 20 % av eigedomen sitt areal før justeringa. For grensejustering til veg eller jernbaneføremål kan andre arealklassar gjelde	
Areal frå 0 – 250 m ²	6.000
Areal frå 250 – 500 m ²	10.000

1.10 Anleggseigedom

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomen sitt volum, den maksimale grensa er satt til 1000 m ³	
Volum frå 0 – 250 m ³	6.000
Volum frå 250 – 500 m ³	10.000

AREALOVERFØRING

1.11 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Ved arealoverføring skal ein gjennomføre oppmålingsforretning og tinglysing. Arealoverføring utløyser dokumentavgift. Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneføremål.	
Areal frå 0 – 250 m ²	16.200
Areal frå 250 – 500 m ²	18.200
arealoverføring pr. nytt påbyrja 500 m ² fører med seg ein auke av gebyret på	5.000

1.12 Anleggseigedom

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ei matrikkeleining til ei anna, ikkje vere registrert på ei tredje matrikkeleining. Volum kan berre overførast til ei matrikkeleining dersom vilkåra for samanføyning er til stades. Matrikkeleininga skal utgjera eit samanhengande volum.	
Volum frå 0 – 250 m ³	16.200
Volum frå 250 – 500 m ³	18.200
volumoverføring pr. nytt påbyrja 500 m ³ fører med seg ein auke av gebyret på	5.000

1.13 Klarlegging av eksisterande grense der grensa tidlegare er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
For inntil 2 punkt	3.000
For overskytande grensepunkt, pr.punkt	1.000

1.14 Klarlegging av eksisterande grense der grensa ikkje tidlegare er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettar

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
For inntil 2 punkt	6.000
For overskytande grensepunkt, pr.punkt	2.000
Gebyr for klarlegging av rettar vert fakturert etter medgått tid.	

1.15 Privat grenseavtale

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Gebyr vert fastsett etter medgått tid og minstesats er	1.050

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

1.16 Utskriving av matrikkelbrev

ALLE PRISAR ER BRUTTO:	B 2013
Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350
Endring i maksimalsatsane vert regulert av Statens kartverk i takt med den årlege kostnadsutviklinga.	

For gebyra etter matrikkellova finst utfyllande reglar om urimeleg gebyr, betalingstidspunkt, endringar gjort av rekvirenten, tidsfristar og betalingsvilkår. Reglane er informert om på kommunen sine heimesider og blir informert om frå avdelinga ved bestilling.

1.17 Konesjonssøknader - pr. sak

(vedteke i Kommunestyret 21.2.2012 – K 8/2012)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Gebyr for behandling av konesjonssøknader	5.000
Gebyr for behandling av delingssaker	2.000
Fastsett ved forskrift frå departementet	

1.18 Tinglysing i fast eigedom

(jfr. [Rettsgebyrloven kap. 6](#))

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Dokument blir tinglyst ved Tinglysinga, Statens kartverk i Hønefoss.	
Prisane blir bestemt av nivået på rettsgebyret og ei oppdatert liste av prisane kan ein få frå Kartverket	

Betaling etter medgått tid

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A:	B 2013
For tenester som ikkje er spesifisert i regulativet, kan kommunen krevje gebyr på basis av medgått tid. Dette gjeld både kontorarbeid og feltarbeid timesats:	1.050

UNN har vedteke utgreiing av sjølvkostprinsippet i tenesteområdet bygg, regulering og oppmåling.

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Gol barnehage

1.1 Betalingssetter for barnehage:

ALLE PRISAR ER INKL. MVA.	B 2013
5-dagars plass	2.330,00
4-dagars plass	2.200,00
3-dagars plass	1.700,00
2-dagars plass	1.250,00
Kjøp av <i>ein</i> dag – pr. dag	200,00
Gebyr ved for sein henting i barnehagen	150,00
Søskenmoderasjon for betaling i barnehagen er 30 % for barn nr. 2 og 50 % for barn nr. 3 eller fleir	

1.2 Sattar for kommunalt driftstilskot for private familiebarnehagar:

1.1.2013 – 31.7.2013 (92 % av nasjonal sats til familiebarnehage):

ALLE SATSAR ER BRUTTO:	B 2013
Kapitaltilskot pr. plass	10.672,00
Familiebarnehage – små born (under 3 år)	131.284,00
Familiebarnehage – store born (over 3 år)	100.280,00
Sattar for kommunalt driftstilskot for privat familiebarnehage jf. Lov om barnehagar m. «Forskriften om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd til ikke-kommunale barnehager» Nr. F-05/2011	

1.8.2013 – 31.12.2013 (94 % av nasjonal sats til familiebarnehage):

ALLE SATSAR ER BRUTTO:	B 2013
Kapitaltilskot pr. plass	10.904,00
Familiebarnehage – små born (under 3 år)	134.138,00
Familiebarnehage – store born (over 3 år)	102.460,00
Sattar for kommunalt driftstilskot for privat familiebarnehage jf. Lov om barnehagar m. «Forskriften om likeverdig behandling ved tildeling av offentlige tilskudd til ikke-kommunale barnehager» Nr. F-05/2011 og fastsetting av nasjonale sattar for 2013 frå Kunnskapsdepartementet, publisert 1.11.2012	

Målet for kunnskapsdepartementet er at private barnehagar skal få tilsvarande det offentlege barnehagar kostar i gjennomsnitt kommunane i løpet av 2014. Frå 01. aug. 2012 auka tilskotet til 92 % av snittet og frå 01. aug. 2013 er det foreslått ei auke til 94 % av nasjonal sats i statsbudsjettet. Sattane er med utgangspunkt i forskrift frå 2011, ny forskrift for 2012 er endå ikkje motteke.

Totalt tilskot i 2013 for 8 heile plassar under 3 år inklusiv kapitaltilskot: kr. 1 146.000

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

SFO – SkoleFritidsOrdninga:

1.1 SFO – SkuleFritidsOrdninga

ALLE PRISAR ER BRUTTO.	B 2013
<i>Timar pr. veke</i>	
Alternativ I - 0 – 6 timar	1.060
Alternativ II - 7 – 10 timar	1.740
Alternativ III - 11 – 16 timar	2.000
Alternativ IV - 17 – 25 timar	2.500
Betalingssatsar for kjøp av enkeltdagar er 220 kr. for heil dag. Betalingssatsar for kjøp av enkeltdagar er 110 kr. for halv dag. For barn som ikkje har ordinær SFO-plass, er satsen 260 kr for dagen.	

Vaksenopplæringa

1.1 Vaksenopplæring:

ALLE PRISAR ER BRUTTO (inga mva. på opplæring):	B 2013
Elevbetaling for norskopplæring – deltakar utan rett til gratis opplæring – pris pr. time	35,00
Innmeldingsgebyr	750,00
Bøker og materiell	1.000,00
Nettkurs – pr. veke	225,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Kulturavdelinga

1.1 Biblioteket:

Brukerbetaling – bruttoprisar:	B 2013
For sein innlevering – 1.ste gongs varsling	20,00
For sein innlevering – 2.dre gongs varsling	40,00
For sein innlevering – 3.dje gongs varsling – krav om erstatning	60,00
Erstatning for mista /øydelaagd lånekort (kort nr. 2)	30,00
Kopiering / scanning – kr. 2,00 /ark (svart/kvit) – kr. 5,00 / ark (fargar)	

1.2 Symjehallen:

Billettprisar i symjehallen – bruttoprisar:	B 2013
Enkeltbillett – vaksen	60,00
Enkeltbillett – barn	30,00
Familie	140,00
<u>Klyppekort – vaksen</u>	
6 klypp (1 gratis)	300,00
12 klypp (2 gratis)	600,00
25 klypp (7 gratis)	1,200,00
<u>Klyppekort – barn</u>	
6 klypp (1 gratis)	150,00
12 klypp (2 gratis)	300,00
25 klypp (7 gratis)	600,00

1.3 Kulturskulen:

Skulepengar for Kulturskulen – kr. pr. skuleår – bruttoprisar:	B 2013
Skulepengar per plass	2.200,00
Gruppeundervisning	2.200,00
Materialkostnader – pr. plass	150,00
Instrumentleige – pr. plass	250,00
<u>Søskenmoderasjon:</u>	
To elevar frå kvar familie betaler kvar 80%, tre eller fleire elevar frå kvar familie betaler kvar 70%	

1.4 Galleri Gol:

Leigepreisar – pr. dag ein disponerar lokalet – bruttoprisar:	B 2013
Kunstforeningar og andre ikkje-kommersielle føremål	100,00
Kommersielle føremål	400,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Omsorgsavdelinga

1.1 Praktisk bistand - heimehjelp:

(jfr. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstenester)

Alle prisar bruttoprisar:	Maks. ant. timar	Timesats	Betalingstak pr. måned
		B 2013	B 2013
Inntil 2G eller den maksimalsats Stortinget fastsett			175,00
Mellom 2G og 3G	2	350,00	700,00
Mellom 3G og 4G	4	350,00	1.400,00
Mellom 4G og 5G	6	350,00	2.100,00
Over 5G	7	350,00	2.450,00

1.2 Praktisk bistand – vaktmeister – naudsynleg snømåking eller funksjonell tilrettelegging i huset - anna:

Alle prisar bruttoprisar:	B 2013
Inntil 2G eller den maksimalsats Stortinget fastsett	175,00
Over 2 G	225,00

1.3 Tryggleiksalarm:

Alle prisar bruttoprisar:	B 2013
Leige pr. måned	270,00

1.4 Matombringing heimebuande:

Alle prisar bruttoprisar:	B 2013
Stor porsjon	65,00
Liten porsjon	54,00

1.5 Ekstra tilbod til brukar i bemanna omsorgsbustad:

Alle prisar bruttoprisar:	B 2013
Frukt / kake	15,00
Frukost	30,00
Kveldsmat	30,00
Heilpensjon, inkl. middag	135,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Kommunalteknisk avdeling

1.1 Årsgebyr for vatn:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. MVA.	B 2013
1.0 – Mengdevariabel del (forbruksgebyr) – kr. pr. m ³	16,90
2.0 – Fast del (abonnementsgebyr)	
0 - 450 m ³	880,00
451 - 500 m ³	1.900,00
501 - 1000 m ³	3.750,00
1001 - 2500 m ³	7.500,00
2501 - 5000 m ³	14.000,00
5001 - 10000 m ³	32.000,00
10001 - 20000 m ³	80.000,00
> 20000 m ³	95.000,00
Grunnlag for fastsetjing av fast del (abonnementsgebyr) skal ta utgangspunkt i målt forbruk ved siste registererte målaravlesing for eigedomen	
3.0 – Målarleige vatnmålar pr. målar – kr. 40,-	
4.0 – Tilleggsgebyr:	
- Dersom vatnmålar ikkje er installert i samsvar med kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr § 4.1, skal det krevjast tilleggsgebyr etter § 3,9 på kr. 300,- pr. måned for vatn og kr. 300,- for avløp	
- I samsvar med kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr kan det etter § 3.9 skrivast ut tilleggsgebyr til abonnent som unnlet å etterkomme kommunens krav om utbetring av eige vatn- og avløpsanlegg der dette fører til meirkostnader for kommunen. Rådmann får fullmakt til å skrive ut og fastsetje beløp for slikt gebyr.	

1.2 Tilknytingsgebyr for vatn:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. (kr. pr. m2 bruksareal -	B 2013
Bustad 1 (låg sats) ¹	78,00
Bustad 2 (normal sats)	156,00
Næringsverksemd og industri- som bustad 1	78,00
Gebyrsatsar for kategori bustad 1 og bustad 2 gjeld også for bustaddel i bygg med kombinert formål	
¹ kategori "Bustad 1" omfattar bustadeigedom i kommunale eller private bustadfelt som har betalt refusjon eller annan form for opparbeidingskostnad for vatn og avløp	
Dersom stikkledning overskrider 175 meter nyttas låg sats	

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

1.3 Gebyr vatnpost Glitre:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Oppmøte (pr. gong)	420,00
Mengdevariabeldel – pr. m ³	16,90

1.4 Årsgebyr for avløp:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. MVA.	B 2013
1.0 – Mengdevariabel del (forbruksgebyr) – kr. pr. m ³	18,30
1.1 – Mengdevariabel del (forbruksgebyr) for fritidsbustad/støl der det ikkje er installert vatnmålar. 0 – 100 m ² bruksareal – stipulert til 30 m ² 101 – 200 m ² bruksareal – stipulert til 50 m ² > 200 m ² bruksareal – stipulert til 70 m ²	
2.0 – Fast del (abonnementsgebyr)	
0 - 450 m ³	1.070,00
451 - 500 m ³	3.500,00
501 - 1000 m ³	6.000,00
1001 - 2500 m ³	14.000,00
2501 - 5000 m ³	26.000,00
5001 - 10000 m ³	52.000,00
10001 - 15000 m ³	105.000,00
15001 - 20000 m ³	137.000,00
> 20000 m ³	170.000,00
Grunnlag for fastsetjing av fast del (abonnementsgebyr) skal ta utgangspunkt i målt forbruk ved siste registererte målaravlesing for eigedomen	
2.1 – Fast del (abonnementsgebyr) for fritidsbustader / støl	1.550,00

1.5 Tilknytingsgebyr for avløp:

(jfr. Kommunal forskrift om vatn- og avløpsgebyr)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. (kr. pr. m ² bruksareal -	B 2013
Bustad 1 (låg sats) ¹	83,20
Bustad 2 (normal sats)	166,40
Fritidsbustad/støl – som bustad 2	166,40
Fritidsbustad ² - som bustad 1	83,20
Næringsverksemd og industri- som bustad 1	83,20
Gebyrsatsar for kategori bustad 1 og bustad 2 gjeld også for bustaddel i bygg med kombinert formål	
¹ kategori "Bustad 1" omfattar bustadeigedom i kommunale eller private bustadfelt som har betalt refusjon eller annan form for opparbeidingskostnad for vatn og avløp.	
² omfatter fritidsbustader på erverv/næringsareal (kartfesta blått areal) i reguleringsplanområde der det er betalt anleggstilskot	
Dersom stikkledning overskrider 175 meter nyttes låg sats	

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

1.6 Slam:

(jfr. Kommunal forskrift om tømning av avløpsanlegg ...)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.		2012	B 2013
Gebyr for slamtømming / behandling / transport			
Anlegg	0 – 4,5 m ³		1.670,00
	4,6 – 8 m ³		2.670,00
	> 8 m ³		3.480,00
	Pr. m ³ over 8 m ³		435,00
Gebyr for tømning / transport av tette tanker / minirensanlegg uten retur av rejektivatn			
Anlegg	0 – 4,5 m ³		2.180,00
	4,6 – 8 m ³		2.460,00
	> 8 m ³		3.000,00
	Pr. m ³ over 8 m ³		345,00
Rensegebyr ved tette tanker – pris pr. m³			100,00
Rensegebyr ved nødtømming – pris pr. m³			200,00
Traktortømming / spesialtømming – pris pr. tømning			1.200,00

1.7 Renovasjonsgebyr:

(jfr. Kommunal forskrift for avfallsbehandling)

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Stativrenovasjon	1.410,00
Konteinarrenovasjon	950,00
Hytte- / stølsrenovasjon	547,00
For heimekompostering, reduksjon på kr 250,- pr abonnent (2012 – 300,-)	

1.8 Bruk av utstyr tilhørende kommunalteknisk avd.:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A. OG PR. TIME.	B 2013
Mannskap	420,00
Traktor med førar	585,00
Traktor med kantklyppar	685,00
Prisane blir nytta ved sal av tenester	

1.9 Feiegebyr:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Fast gebyr pr. bustadhus	270,00
Feiesats pr. pipe	378,00
Pipe nr. 2 på same hus	189,00
Timesats pr. påbegynt time	583,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Næringsavdelinga

1.1 Gebyr for behandling av konsesjonssøknader:

Fastsatt ved forskrift frå departementet

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Minstegebyr – pr. sak. ¹	5.000,00
¹ Gebyret erstattar tidlegare reglar om ⁰ / ₀₀ av kjøpesum over og under 1. mill. kr.	

1.2 Gebyr for delingssaker etter jordlova:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Beløp pr. sak	2.000,00

1.3 Planleggingshonorar i landbruket:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Teknisk planlegging – kr. pr. time	675,00
Drifts- og forretningsplanlegging – kr. pr. time	675,00
Maksimalsats kr. 5.000,00 pr. plan	

1.4 Gebyr for jordprøvetaking:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
Grunnpris, for oppmøte på bruket	0,00
Pris pr. jordprøve	0,00
Kr. pr. time	675,00

1.5 Gebyr for gjødselplanlegging:

ALLE PRISAR ER EKSKL. M.V.A.	B 2013
- Ny plan	850,00
Grunnpris (inkl. 10 skifter)	25,00
- Årleg oppdatering	650,00
Pris pr. skifte ut over 10	25,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Gol Byggdrift K/F

1.1 Husleige i trygde og omsorgsbustader:

	Kr pr.månad f.o.m. 01.04.13	B 2013
Trygdebustader :		
Helsetunvegen 6, 8, 10, 12	4 325,00	a)
Helsetunvegen 14, 16, 18, 20	4 325,00	a)
Elgfaret 4 A-C	4 385,00	a)
Gymnasvegen 4 b	4 125,00	a)
Breidokkvegen 36	3 480,00	a)
Omsorgsbustader :		
Helsetunvegen 22, 24, 26, 28	4 385,00	a)
Helsetunvegen 34, 36,38,40,42	4 385,00	a)
Helsetunvegen 30,32	5 515,00	a)
Torstadvegen 16 og 18 + strøm	5 515,00	a)
Furuvegen 13	5 515,00	a)
Breidokkgutu 6 og 8	5 515,00	a)
Helsetunvegen 2 og Rundingen 11	5 515,00	a)
Rundingen 9a + strøm	4.960,00	a)
Rundingen 9c + strøm	5.165,00	a)
Rundingen 9 d+ strøm	4 960,00	a)
a) Regulerast av Gol Byggdrift 01.04.13 ssm SSB-index		

1.2 Familiebustader:

Gol byggdrift KF vedtek husleigene i familiebusadene.

1.3 Symjehallen – leige:

Inga framlegg om endring i prisendring 2013.

Leige av heile symjehallen med dusjar/garderobar – bruttoprisar:

Innanbygds lag kr. 150,00 / 200,00 (kvardag / helg) – pr. time

Utanbygds lag kr. 300,00 / 500,00 (kvardag / helg) – pr. time

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

1.4 Idrettshall - utleige:

ALLE PRISAR ER BRUTTPRISAR OG PR. TIME (om ikkje anna spesifisert):	Innanbygds lag kvardag / helg	Utanbygds lag kvardag / helg
Idrettshall til trening	160,00 / 250,00	230,00 / 400,00
Idrettshall til kampar	250,00 / 350,00	350,00 / 550,00
Idrettshall til møte ol. (pr. dag)	3.000,00 / 5.000,00	3.000,00 / 5.000,00
Gym.sal til trening	100,00 / 150,00	150,00 / 250,00
Gym.sal til andre arr. (pr. arr.)	250,00 / 500,00	350,00 / 600,00
Midtsal til trening	100,00 / 200,00	200,00 / 300,00
Idrettsgard., separat (pr. stk.)	100,00 / 150,00	200,00 / 250,00
Badstugu (pr. stk.)	80,00	160,00
Leige av rom i samfunnshus/idrettshall etter kl. 22 medfører eit tillegg på kr. 350,00 / time		
Ved leige av lokale i helgane vil det bli fakturert for medgått tid som vaktmeister er tilstades – kr. 350,00 / time – minimum 2 timar		

1.5 Kultursal - utleige:

Inga framlegg om endring i prisendring 2013.

ALLE PRISAR ER BRUTTPRISAR OG PR. TIME (om ikkje anna spesifisert):	Innanbygds lag kvardag / helg	Utanbygds lag kvardag / helg
Arrangement (pr. arr.)	1.300,00 / 1.500,00	1.700,00 / 2.000,00
Festsalen til øving	150,00 / 250,00	200,00 / 350,00
Scena til øving	70,00 / 100,00	150,00 / 200,00
Tillegg for vestibyler (pr. arr.)	200,00 / 300,00	300,00 / 400,00
Tillegg for galleri. (pr. arr.)	150,00 / 200,00	200,00 / 300,00
Vestibyle 1. etg., separat (pr. arr.)	350,00 / 500,00	650,00 / 1.000,00
Konferansesal	350,00 / 500,00	450,00 / 600,00

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

1.6 Hallingmo - utleige:

ALLE PRISAR ER BRUTTPRISAR OG PR. TIME (om ikkje anna spesifisert):	Innanbygds lag kvardag / helg	Utanbygds lag kvardag / helg
Bedriftslag 1.5 – 31.10	500,00	500,00
Bedriftslag 1.11 – 30.4	1,000,00	1,000,00
Utanbygds lag, særkrets, særforbund og andre 1.5 – 31.10	500,00	500,00
Utanbygds lag, særkrets, særforbund og andre 1.11 – 30.4	1,000,00	1,000,00
For andre arrangement på idrettsanlegget der innanbygds lag er arrangør, kr. 50,00 / time (heile året)		
Fotballbane: Ved kampar der Gol IL er motspelar, må gjestelaget betale kr. 500,00 / time (1.5. – 31.10) og kr. 1.000,00 / time (1.11 – 30.4)		
Garderobar: Må bestillast av Gol Samfunnshus A/L – Kulturkontoret – særskilt: Innanbygds lag – kvardag / helg – 100,00 / 150,00 (pr. stk.) Utanbygds lag – kvardag / helg – 200,00 / 250,00 (pr. stk.)		
Ved avbestilling 14 dagar eller mindre før avtalt leigetid må gjestelaget betale kr. 250,00 / time Avbestillinga må vere skriftleg. Dersom bestillar ikkje nyttar avtalt leigetid utan melding om dette til kulturkontoret på førehand, må full leige betalast.		

Handlingsprogram og økonomiplan – 2013 - 2016

Gol kyrkjelege fellesråd

1.1 Aktivitet

ALLE PRISAR ER BRUTTOPRISAR	B 2013
Vigsel – utanbygds Gol/Herad kyrkje (inkl. bibel til brudeparet og inkl. organist, kyrkjetenar, reinhald og oppvarming av kyrkja)	5.500,00
Vigsel – dersom brud eller brudgom er oppvaksen på Gol og/eller har foreldre heimehøyrande i kommunen – Gol/Herad kyrkje (inkl. bibel til brudeparet og inkl. organist, kyrkjetenar, reinhald og oppvarming av kyrkja)	1.500,00
Vigsel – innanbygds ¹	0,00
Leige av kyrkja, inkl. kyrjetenar, reinhaldar og oppvarming (lokale aktørar)	1.500,00
Leige av kyrkja, inkl. kyrjetenar, reinhaldar og oppvarming (andre aktørar)	3.500,00
Leige av kyrkja, inkl. kyrjetenar, reinhaldar og oppvarming (prof. aktørar) (i tillegg 10% av billettinntektene)	3.500,00
Depositum vigslе	2.000,00
Organist i privateigde kyrkjer (i tillegg kjem reiseutgifter)	1.500,00
Gravferd, utanbygds ²	5.500,00
Solosong, begravelse	800,00
Leige av kyrkje til begravelse (ikkje medlem) (Rekning sendast trus-samfunnet)	2.500,00
Merknader:	
¹ Rett til fri vigslе i kommune kor brud/brudgom er innført i folkeregisteret	
² Rett til fri gravferd i den kommunen kor avdøde stod innført i folkeretisteret	
Om det vert naudsynleg å forhandle om utleigepris i samband med konsertar og liknande, har kyrkjeverja fullmakt til å gjere det.	

1.2 Kyrkjegard

ALLE PRISAR ER BRUTTOPRISAR OM IKKJE ANNA ER NEMND	B 2013
Nedsetting av kiste, utanbygds	4.500,00
Nedsetting av urne, utanbygds	2.500,00
Festeavgift, 5 år (pris pr. år)	150,00
Bolting av gravminne	600,00
Retting av støtte	600,00
Gravstell, stell og vatning (pris + mva.)	900,00
Gravstell, planting, stell og vatning (pris + mva.)	1.000,00
Plantekasse (pris + mva.)	800,00
Plantekasse, inkl. montering (pris + mva.)	1.200,00
Planting av haustblomar (pris + mva.)	350,00

Etableringsgebyr - startlån

Gebyr ved startlån – pr. sak:

Alle priser bruttopriser:	B 2013
Etableringsgebyr på startlån settast til – pr. sak	1.750,00

Innkreving

Ved for sein betaling av kommunale krav skal Gol kommune følge dei satsar som er bestemt for skatteoppkreving, for alle krav der lover og reglar tillet slik renterekning. Ved purring og innfordring etter forfall vert det kravd gebyr og utgiftsdekning etter Inkassoloven m/forskrifter.

Porto og eventuelle gebyr ved betaling av kommunale krav skal dekkjast av betalaren.