



## Grunnskulen i Gol

### Søknad om skulefri ved skulane i Gol kommune

Du skal nytte skjemaet om du skal søkje fri for eleven i meir enn tre skuledagar. Fråvære til og med tre dagar skal du skrive i meldingsboka til kontaktlærer.

Opplæringslova § 2-11 seier følgjande om permisjon frå den pliktige opplæringa;  
*Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker.*

Ved søknad om fri utover 2 veker skal eleven skrivast ut frå skulen. Det bør i slike tilfelle opprettast ein samarbeidsavtale mellom eleven og skulen. Det er ein føresetnad at denne avtalen ikkje påfører skulen/kommunen eit juridisk eller økonomisk ansvar

Vi minner om opplæringslova §2-11 om permisjon frå undervisninga der det heiter:  
” Det er eit vilkår for retten at foreldra sørger for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute”

I samråd med kontaktlærer vert søknaden om skulefri stetta med det vilkåret at det er foreldra som er ansvarlege for at barna får nødvendig undervisning ved permisjon frå undervisning. Kontaktlærer/faglærer gir råd og rettleiing om kva bøker og fagstoff ein bør arbeide med i fråværsperioden.

Namn på skulen:									
Namn på elev (-ane): (etternamn, førenamn)									
Fødselsdato:									
Årstrinn:									
Kontaktlærer:									
Namn på føresette:									
Adresse:									
Tidsrom:		frå (dato)				til (dato)			
Sum skuledagar:									
Grunngjeving:									
Underskrift:							Dato:		

Søknaden vert å sende; Gol kommune, 3550 GOL  
[postmottak@gol.kommune.no](mailto:postmottak@gol.kommune.no)